

# Bundesfreiwilligendienst (BFD)

Du interessierst dich für eine Bundesfreiwilligendienst-Stelle?

Wir, das Bischöfliche Jugendamt (BJA) und der Bund der Deutschen Katholischen Jugend (BDKJ) im Bistum Mainz, suchen ab **sofort** eine geeignete Person für die Mitarbeit im Verband der **Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg (DPSG)** sowie im Verwaltungsbereich der Rezeption/Zentrale der **Jugendbildungsstätte Don Bosco** in Mainz.



Die **DPSG** zählt mit ihren ca. 3.000 Kindern und Jugendlichen in 37 Stämmen (örtliche Gruppen) im Diözesanverband Mainz zu den großen katholischen Kinder- und Jugendverbände des Bistums Mainz. Sie bietet ihnen Freiräume für neue Ideen und Perspektiven zur Lebensgestaltung. Sie ermutigt ihre Mitglieder, das eigene Leben zu entdecken und bewusst in die Hand zu nehmen. Egal, ob bei der Integration von Menschen mit Behinderungen, beim Einsatz für Weltoffenheit und Toleranz oder bei der Bewahrung einer lebenswerten Umwelt. Kreativ, partnerschaftlich, kritisch und verantwortungsbewusst sollen sie für sich und andere eintreten.

Die **Rezeption/Zentrale** der Jugendbildungsstätte Don Bosco ist die erste Anlaufstelle für die zahlreichen jungen Gäste und heißt diese Willkommen, hier bündeln sich die Informationen für das Haus und findet die Ausgabe/Verteilung von Moderationsmedien, Schlüssel, Post usw. statt.

## Das abwechslungsreiche Aufgabenfeld umfasst folgende Bereiche:

- Mitarbeit bei Veranstaltungen des DPSG Diözesanverbandes
- Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Mitarbeitenden in Gremien und Arbeitskreisen
- Unterstützungstätigkeiten im Diözesanbüro
- Eigenständige Arbeiten im EDV-Bereich zum Erstellen von Handouts, Methoden- und Druckvorlagen
- Begrüßung der Tagungsgäste/Schlüsselausgabe/Zentrale Postversandarbeiten des Hauses
- Instandhaltung und Erneuerung des Methoden- und Moderationsmaterials für die Seminare der DPSG und der Jugendbildungsstätte
- Verwaltungsaufgaben und Büroorganisation in der Rezeption/Zentrale/DPSG
- Ausführung kleiner hausmeisterlicher Tätigkeiten/Pflege und Wartung der technischen Ausstattung
- In unregelmäßigen Abständen stehen kleine Besorgungsfahrten und leichte Be- und Entladetätigkeiten an

## Von den Bewerber/innen erwarten wir:

- Interesse an und Erfahrungen in der Jugendarbeit
- Kontaktfähigkeit, Offenheit, kooperatives Verhalten und Teamfähigkeit
- Freude daran einen großen Kinder- und Jugendverband auf Diözesanebene kennenzulernen und zu unterstützen
- Identifikation mit den Zielen und Werten der DPSG und den Zielen der kirchlichen Kinder- und Jugendarbeit
- EDV-Kenntnisse im Bereich Datenverwaltung und Textverarbeitung (MS-Office)
- verantwortungsbewusstes und eigenständiges Handeln und Arbeiten
- Bereitschaft gelegentliche Arbeiten an Wochenenden und in den Abendstunden auszuführen
- Organisationsfähigkeit und PKW Führerschein

## Wir bieten:

- Ein junges und engagiertes Team mit ehrenamtlichen und hauptberuflichen Mitarbeitenden zu unterschiedlichen Themenfeldern
- Das Kennenlernen von Büroabläufen, pädagogischen Inhalten und politischen Strukturen eines katholischen Kinder- und Jugendverband
- Ein interessantes Arbeitsfeld mit vielfältigen Erfahrungs- und Gestaltungsmöglichkeiten Die Möglichkeit eigenverantwortlich arbeiten zu können

Bewerbungen bitte ab sofort an das Bischöfliche Jugendamt (BJA).

**Dienstort:** Bischöfliches Jugendamt (BJA), Am Fort Gonsenheim 54, 55122 Mainz  
**Ansprechpartner:** Wolfgang Knauer (Geschäftsführer), fon 0 61 31 . 253-622,  
[wolfgang.knauer@bistum-mainz.de](mailto:wolfgang.knauer@bistum-mainz.de)